



newyca
consulting & training



О НАС

Компания «Невиа» была создана в 2013г. в г. Читта ди Кастелло в провинции Умбрия, Италия, двумя соучредителями - г-ном Марко Яконо и г-жой Грациеллой Сантинелли. Они заложили в фундамент предприятия солидный 20-летний личный опыт работы в сферах финансовых услуг и моды.

По мере появления в «Невиа» новых сотрудников, бизнес-модель предприятия совершенствовалась.

Сегодня мы сплоченная многоязычная команда менеджеров и специалистов, а наши навыки - сердце консалтинговой и образовательной компании «Newya Consulting & Training». Нас выбрали среди лучших профессионалов профильных специальностей в Италии и за рубежом. Наше сообщество экспертов является стартовой платформой для расширяющегося сетевого взаимодействия с целью обеспечения качественных консультаций и тренингов на самом высоком уровне.

Наше руководство служб аутсорсинга и бизнес-консультирования способно максимально быстро и гибко реагировать на наиболее комплексные потребности. Наш каталог профессиональных курсов с каждым днем пополняется новыми темами, освещающими эволюцию секторов бизнеса, что позволяет нам максимально адаптировать предложения в соответствии с пожеланиями клиентов.

Мы ваши союзники по улучшению и форсированию успешного развития вашего предприятия!



НАШИ УСЛУГИ

«Невиа» готова предоставить техническую поддержку в виде широчайшего спектра услуг, которые будут способствовать совершенствованию управления всеми аспектами вашего бизнеса.



КОНСУЛЬТАЦИИ



ТРЕНИНГИ

НАШ ПРОФИЛЬ

КОНСАЛТИНГОВЫЕ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ УСЛУГИ

DFO Внештатный финансовый менеджер

DPO Внештатный руководитель отдела кадров

DMO Внештатный руководитель маркетинга

DWO Внештатный руководитель веб-маркетинга

DAO Внештатный руководитель отдела закупок

FMO Внештатный руководитель автохозяйства

CDG Внешнее планирование и контроль

SFP Служба выставок и продвижения

FLM Создание визуального контента и фильмов

GIC Графический дизайнер и колорист

DFO

ВНЕШТАТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖЕР

Специалист по банковскому делу и финансам, действующий от лица компании, понимающий, правильно объясняющий и наглядно иллюстрирующий ее финансовые потребности финансовым контрагентам (банкам, лизинговым фирмам, факторинговым компаниям). Основными задачами D.F.O. являются: тщательный отбор более удобных банков, согласование условий и управление переменными показателями, учитываемых при формировании кредитного рейтинга. Со временем он становится единственным представителем в переговорах по финансовым вопросам, тем самым снимая с плеч предпринимателя все заботы, связанные с управлением кредитными обязательствами в формировании и сорсинг-группе вашего бизнеса. апрещенные товары линиями и их постоянным контролем и оптимизацией.

DPO

ВНЕШТАТНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА КАДРОВ

Руководитель ОК, владеющий навыками осуществления реорганизации, внедрения инструментов управления персоналом, подбора кадров, разработки планов обучения сотрудников и реализации организационных структурных изменений. D.P.O. гарантирует постепенное накопление внутри компании навыков управления кадрами, от которых зависят стратегически важные решения в этой деликатной области.

Опыт, гибкость и авторитет, в сочетании с доверительными отношениями с предпринимателем, обеспечивают повышение эффективности компании.

DMO

ВНЕШТАТНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ МАРКЕТИНГА

Менеджер, который помогает и поддерживает клиента с самого первого шага в анализе сценария маркетингового плана, до его реального воплощения. При этом он способен управлять комплексом всех маркетинговых операций компании. Основные обязанности D.M.O.: определять специфику рынка и конкурентов, а также их логику, проектировать стратегию и рост в соответствии с целями компании, обоснованно подбирать комплекс средств коммуникации, управлять оперативным маркетингом, ежедневно проверять результаты. D.M.O. обеспечивает на условиях субподряда работу всего маркетингового офиса, а предприниматель сохраняет свой контроль над этой функцией.

DWO

ВНЕШТАТНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ВЕБ- МАРКЕТИНГА

Профессиональный веб-маркетолог, который в сотрудничестве с директором по маркетингу становится создателем и управляющим правильной веб-коммуникации, редактирует и публикует информацию в социальных сетях, планирует кампании посредством информационных бюллетеней, превращает веб-сайт/портал в заметный эффективный ресурс. Управляет постоянным анализом и контролем данных и осуществляет регулярную проверку достижений по поставленным целям.

DAO

ВНЕШТАТНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА ЗАКУПОК

Менеджер, имеющий квалификацию в сфере снабжения и закупок, ключевое лицо в подразделении, отвечающего за материально-техническое обеспечение. Координирует всю цепь поставок и корректирует закупки и договора с поставщиками. Он сможет целиком наладить работу нового отдела снабжения, обучить новых специалистов по закупкам, что бывает целесообразнее, чем реорганизовывать существующую службу, внедрять новые подходы к переговорам и инструменты управления. D.A.O. может предложить передать функции отдела снабжения сторонней структуре на условиях субподряда (аутсорсинга), при сохранении контроля над его функционированием со стороны предпринимателя; либо D.A.O. будет выполнять свою роль плечом к плечу с вашим собственным подразделением, способствуя его становлению и росту.

FMO

ВНЕШТАТНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ АВТОХОЗЯЙСТВА

Эксперт в вопросах управления автохозяйством компании, будь то парк легковых автомобилей, либо спецтехника. F.M.O. имеет дело с тендерами на предоставление заказчиком как собственных, так и арендуемых транспортных средств. Осуществляет реорганизацию имеющегося автопарка и непосредственно сам управляет им по договору субподряда (аутсорсинг управления транспортным подразделением).

F.M.O. имеет навыки разрешения возникающих спорных вопросов и детально разбирается в специфике сферы грузоперевозок.

CDG

ВНЕШНЕЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ

CDG является службой, нанимаемой для стандартизации процесса стратегического планирования и анализа результатов. Эта служба в сотрудничестве с руководством компанией / ее собственниками осуществляет деятельность по созданию системы сбора данных, необходимых для управленческого контроля. Постепенно эта служба становится неотъемлемой частью корпоративной культуры, гармонично встраивается в организационную структуру. Реестр показателей, подлежащих мониторингу, временной период для анализа, а также данные, необходимые для изучения целевых экономических аспектов, планируются совместно с руководством / собственниками, исходя из конкретных потребностей и с учетом рентабельности соответствующих элементов, всего объекта тщательного анализа и оценки.

SFP

СЛУЖБА ВЫСТАВОК И ПРОДВИЖЕНИЯ

Эта услуга предлагается компаниям, нуждающимся в менеджере, ответственном за организацию ее встреч, мероприятий и рекламных услуг в любой части мира. Помощь заключается в подборе для компании наиболее подходящих выставок/событий и выполнении всей предварительной подготовки и организации участия в этом мероприятии. При этом уделяется внимание полезным инсентив-программам - как региональным, так и/или из европейских фондов. Есть возможность оказания технической поддержки непосредственно на местах, где приглашенный специалист профессионально позаботится о контактах с клиентами и отчетах о мероприятии.



FLM

СОЗДАНИЕ ВИЗУАЛЬНОГО КОНТЕНТА И ФИЛЬМОВ

Профессионал в области визуального маркетинга, который планирует и анализирует лучшие рекламные и эффективные коммуникационные стратегии с использованием визуального контента. Он умеет преподнести сложные концепции или политики компании в наглядных, оперативных и всем понятных сообщениях. Режиссура и редактирование видео контента для рекламных или учебных целей - ключевые навыки этого специалиста, превращающего кино практическим ресурсом компании.



GIC

ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР, ИЛЛЮСТРАТОР И КОЛОРИСТ

Мастер и художник своего дела, внимательный к деталям, представляющий себе и понимающий потребности клиента.

Современные клиенты предпочитают бренды и компании с тщательно созданным и привлекательным фирменным стилем. Этот творческий эксперт и одновременно менеджер может найти решения для всех рекламных и маркетинговых задач, которые требуют разработать новый логотип компании или обновить линию рекламных материалов, выпустить свежую брошюру или создать новую графику о новинках продукции, либо изменить дизайн веб-сайта.





Via Rodolfo Morandi 17/E
06012 Citta' Di Castello
Perugia

Telefono: +39 075/8520631

Email: info@newya.it

www.newya.it